

Бюджетное учреждение профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Междуреченский агропромышленный колледж»
(БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»)

ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
«Педагог- студент»
на 2025-2026 учебный год

Разработала:
Лунина Наталья Николаевна, методист БУ «Междуреченский
агропромышленный колледж»

Пояснительная записка

Актуальность данной программы выражается в полное раскрытие потенциала личности студента (наставляемого), необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки самоопределения и самореализации обучающихся, предполагает возрождение и расширение института наставничества путем вовлечения в различные формы наставничества студентов колледжа.

Срок реализации программы наставничества «Педагог-студент»: 2025- 2026 учебный год.

Форма наставничества «Педагог — студент» предполагает взаимодействие педагогических работников и обучающихся одной профессиональной образовательной организации.

Цель реализации наставничества в форме «Педагог— студент» — создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития, выявления и совершенствования способностей и талантов, стимулирования инициативы и творчества обучающихся.

Задачи реализации наставничества в форме «Педагог — студент»:

1. совершенствование организации самостоятельной работы студентов, обеспечение методической помощи и контроля со стороны наставников;
2. повышение ответственности студентов за результаты учебной деятельности;
3. формирование у обучающихся чувства гордости за выбранную специальность, образовательную организацию;
4. мотивация наставников и наставляемых к саморазвитию и самосовершенствованию, к участию в учебной деятельности, в мероприятиях различного уровня и др.

Наставником может быть признан педагогический работник образовательной организации, обладающий организаторскими и лидерскими качествами, демонстрирующий высокие показатели в подготовке студентов образовательной организации, в том числе по результатам их участия в региональных и всероссийских мероприятиях, конкурсах, чемпионатах профессионального мастерства, принимающий активное участие в деятельности образовательной организации.

Наставляемые — студенты образовательной организации:

- с особыми образовательными потребностями, нуждающимися в профессиональной поддержке или ресурсах;
- одарённые студенты.

Механизм реализации программы наставничества в форме «педагог — студент»:

1. закрепление наставников производится приказом образовательной

организации;

2. наставник закрепляется за отдельным обучающимся или за группой обучающихся на период реализации программы наставничества.

Основное направление работы наставника - учебно-профессиональное наставничество: наставничество в образовательной организации в период интенсивной подготовки к профессиональным конкурсам, олимпиадам, чемпионатам профессий в целях развития профессиональных и личностных компетенций обучающихся, а также наставничество при организации проектной деятельности обучающихся;

Наставничество может быть прямое (непосредственный контакт со студентом, общение с ним не только в учебное время, но и в неформальной обстановке) и опосредованное (когда оно проявляется только формально путем советов, рекомендаций, но личные контакты сводятся к минимуму); индивидуальное (когда все силы направлены на воспитание одного обучающегося) и коллективное (когда наставничество распространяется на группу обучающихся); открытое (двустороннее взаимодействие наставника и обучающегося) и скрытое (когда наставник воздействует незаметно)

Мотивация наставников:

- приобретение опыта наставнической деятельности;
- возможность участия в образовательных проектах, инициативах по внедрению наставничества и освоению психолого-педагогического минимума наставника для собственного профессионального и личностного развития;
- пополнение личного портфолио для участия в профессиональных конкурсах, стажировках, трудоустройства;
- повышение собственного статуса (рейтинга) среди студенческого и педагогического сообщества.

Наставник обязан:

- разрабатывать Индивидуальный план развития наставляемого, своевременно и оперативно вносить в него коррективы, контролировать его выполнение, оценивать фактический результат осуществления запланированных мероприятий;
- в соответствии с Программой наставничества лично встречаться с наставляемым для осуществления мероприятий контроля степени их выполнения, обсуждения, и (при необходимости), коррекции Индивидуального плана, выбора методов наставнической деятельности;
- выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в деятельности наставляемого в рамках мероприятий Индивидуального плана;
- передавать наставляемому накопленный опыт, обучать наиболее рациональным

приемам и современным методам работы или поведения, в т.ч. оказывать наставляемому помощь по принятию правильных решений в нестандартных ситуациях и пр.;

- принимать участие в мероприятиях, организуемых для наставников в образовательной организации.

Наставник имеет право:

- привлекать наставляемого к участию в мероприятиях, связанных с реализацией Программы наставничества;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в образовательной организации, в том числе - с деятельностью наставляемого;

- выбирать формы и методы контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения заданий, проектов, определенных Индивидуальным планом;

- требовать выполнения наставляемым Индивидуального плана;

- принимать участие в оценке качества реализованных Программ наставничества, в оценке соответствия условий организации Программ наставничества требованиям и принципам Целевой модели и эффективности внедрения Целевой модели;

- обращаться к куратору за организационно-методической поддержкой, с предложениями по внесению изменений и дополнений в документацию и инструменты осуществления Программ наставничества;

Наставляемый обязан:

- выполнять задания, определенные в Индивидуальном плане, в установленные сроки, и периодически обсуждать с наставником вопросы, связанные с выполнением Индивидуального плана;

- совместно с наставником развивать дефицитные компетенции, выявлять и устранять допущенные ошибки;

- выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с выполнением Индивидуального плана, учиться у него практическому решению поставленных задач, формировать поведенческие навыки;

- отчитываться перед наставником в части выполнения касающихся его мероприятий Индивидуального плана;

- сообщать наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных пунктов Индивидуального плана;

- проявлять дисциплинированность, организованность, ответственное отношение к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества;

- принимать участие в мероприятиях, организованных для лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, в соответствии с Программой наставничества

образовательной организации.

Наставляемый имеет право:

- пользоваться имеющейся в образовательной организации нормативной, информационно аналитической и учебно-методической документацией, материалами и иными ресурсами, обеспечивающими реализацию Индивидуального плана;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с наставничеством, запрашивать интересующую информацию;
- принимать участие в оценке качества реализованных Программ наставничества, в оценке соответствия условий организации Программ наставничества требованиям и принципам региональной целевой модели наставничества;
- формирование и развитие гибких навыков у обучающихся;
- профессиональное, интеллектуальное и творческое развитие обучающихся, мотивированных на постоянное личностное становление;

2.Перечень мероприятий по реализации программы наставничества

План мероприятий Программы формы наставничества «педагог – студент»

№ п/п	Направления наставничества/мероприятия	Сроки реализации	Категория участников, ответственных
	Учебно-профессиональное наставничество:		
1	Подготовка к профессиональным чемпионатам профмастерства	По дополнител ьному графику	Наставнические пары
2	Подготовка к участию в региональных олимпиадах профессионального мастерства	По распоряжен ию региональн ых органов власти	Наставнические пары
3	Подготовка к участию в Абилимпикс	По дополнительн ому графику	Наставнические пары
4	Подготовка к участию в НПК студентов	По дополнительн ому плану	Наставнические пары

3. Описание процедур оценки результатов реализации программы наставничества

Оцениваемыми результатами наставничества являются следующие в соответствии с программой развития образовательной организации:

1. Доля победителей и призеров региональных олимпиад профессионального мастерства в общем количестве участников от образовательной организации.
2. Доля победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, в общем количестве участников из числа студентов образовательной организации.
3. Доля обучающихся образовательной организации, продемонстрировавших высокий уровень подготовки, в общем количестве студентов.

Ожидаемые результаты:

- повышение качества обучения по модульным программам;
- укрепление связи между школой и колледжем;
- повышение уровня осознанности учащихся школы в вопросе профессионального ориентирования;
- повышение уровня мотивированности обучающихся на получение профессии сельскохозяйственного направления;
- улучшение образовательных и иных личных результатов участников программы;
- увеличение числа школьников, заинтересованных в направлениях подготовки колледжа.